



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal  
Gabinete  
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - SECTI/GAB/CIG

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos 29 dias de abril de 2024, às 09h00, iniciou-se a primeira reunião do Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Ciências, Tecnologia e Inovação do Distrito Federal - CIG/SECTI/DF, que ocorreu de forma presencial, no Gabinete do Secretário, localizada no 14º andar do Anexo do Palácio do Buriti, instituído pela Portaria nº 074, de 14 de agosto de 2023, publicada no DODF nº 156, de 17 de agosto de 2023; Decreto nº 39.736, de 28 de março de 2019, que dispõe sobre a Política de Governança Pública e Compliance no âmbito da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo do Distrito Federal. Participaram desta reunião os seguintes Membros: Secretário de Estado de Ciências, Tecnologia e Inovação, Leonardo Socha Rondeau Reisman; Secretário Executivo, Alexandre Augusto Villain da Silva; Chefe de Gabinete, Marcus Uitalo Marques Menezes; Subsecretário de Administração Geral, Rafael Moreira Vitorino; Subsecretária de Promoção à Ciências e Desenvolvimento Tecnológico, Claudia Soares Lopes; Subsecretário de Inovação, Capacitação e Inclusão Digital, Caio Lobato de Souza; Chefe da Assessoria Jurídica Legislativa, Letícia Graziela Lima dos Santos Almeida; Chefe da Assessoria de Comunicação, Marcela Gomes de Souza; Ouvidor, Leandro Batista Reis e Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, Michele Campos dos Santos, responsável pela redação desta Ata. Ouvinte: Assessora Especial da Subsecretaria de Administração Geral, Larissa Laine Hipolito Alves. Membros ausentes: Chefe da Assessoria de Captação de Recursos e Chefe da Assessoria de Relações Institucionais e Atendimento a Comunidade. Os assuntos pautados para esta reunião foram:

**PAUTA: Planejamento Estratégico, Mapeamento de Processos e Calendário de Reuniões do CIG**

**1. Planejamento Estratégico**

- 1.1 Revisão do Planejamento Atual
- 1.2 Análise de Cenário
- 1.3 Alinhamento dos objetivos com a visão e missão da SECTI

**2. Mapeamento de Processos**

- 2.1 Mapeamento de processos
- 2.2 Levantamento e definição dos principais processos
- 2.3 Identificação das áreas responsáveis por cada etapa dos processos

**3. Calendário de Reuniões do Comitê Interno de Governança**

O Secretário, Leonardo Socha Rondeau Reisman, deu início à reunião e passou a palavra ao ouvidor, Leandro Reis, ponto focal do CIG para apresentar a pauta, composta por temas de competência do CIG. Entre os pontos abordados estão: Planejamento Estratégico - Revisão do Planejamento Atual; Análise de Cenário; Alinhamento dos objetivos com a visão e missão da SECTI; Mapeamento de processos; Levantamento e definição dos principais processos; Identificação das áreas responsáveis por cada etapa dos processos; Calendário de Reuniões do Comitê Interno de Governança; a definição de políticas e diretrizes estratégicas; a tomada de decisões sobre matérias submetidas; e a verificação do cumprimento dessas decisões. A Chefe da ASGES destacou, conforme o Decreto nº 39.736, art. 16 "determina que os Comitês Internos de Governança Pública devem publicar suas atas, relatórios e resoluções no site do órgão ou entidade", e informou que após a reunião a ata estará no SEI para assinatura dos presentes para posterior envio à Assessoria Comunicação, a fim de serem publicadas no site da secretaria em local apropriado, garantindo a devida publicidade às questões abordadas. Prosseguindo com a pauta estabelecida para esta reunião:

**1.1 Pauta - Revisão do Planejamento Atual:** O Ouvidor, Leandro, e a chefe da AGESP, Michelle, informaram que, após a finalização do planejamento estratégico institucional, será iniciada a fase de acompanhamento das iniciativas estratégicas junto às unidades, conduzida pelo grupo de trabalho responsável pela construção do planejamento estratégico.

**1.2 Pauta - Análise de Cenários:** o Secretário, Leonardo, relatou sobre a importância do monitoramento, para fins de planejamento e organização. Será definido um cronograma com as unidades, para avaliação e monitoramento das iniciativas. A pauta foi debatida e todos concordaram sobre importância do monitoramento.

**1.3 Pauta - Alinhamento dos objetivos com a visão e missão da SECTI:** O Secretário Executivo, Alexandre Augusto, determinou que as áreas técnicas apresentem os projetos realizados em parceria, via fomentos e termos de colaboração, para que seja feita uma análise da conformidade desses projetos com a missão da SECTI, visando identificar possíveis riscos e permitir a mitigação oportuna.

**2.1 Pauta - Mapeamento de processos:** O Chefe de Gabinete, Marcus Uitalo, destacou a necessidade de realizar o mapeamento de processos. Foi decidido que todas as unidades deverão apresentar o mapeamento dos processos, detalhando todas as etapas, atividades, recursos e pessoas envolvidas na execução de cada processo, desde o início até a conclusão

**2.2 Pauta - Levantamento e definição dos principais processos:** Ficou acordado por todos que o mapeamento de processos é uma ferramenta crucial para a gestão da qualidade e melhoria contínua, pois facilitará a divulgação de informações sobre parcerias, prestação de contas e monitoramento, além de reduzir riscos, minimizar a burocracia e agilizar os procedimentos administrativos.

**2.3 Pauta - Identificação das áreas responsáveis por cada etapa dos processos de fomentos:** Após análise do fluxo processual ficou acordado por todos as etapas de cada processo: Etapa inicial: ASCAR – área responsável por monitorar os recursos dos fomentos, Etapa final: Área técnica responsável pela análise e desenvolvimento do processo.

**3. Calendário de Reuniões do Comitê Interno de Governança:** Após consenso entre todos os membros, ficou decidido que as reuniões ordinárias do CIG ocorrerão nas seguintes datas: 29 de maio, 28 de junho, 31 de julho, 30 de agosto, 30 de setembro, 31 de outubro, 29 de novembro e 20 de dezembro. Ressalta-se que essas datas poderão ser alteradas, se necessário.

A reunião foi encerrada às 11h00, pelo Secretário, tendo sido lavrada a presente Ata, por mim Michelle Campos Chefe da ASGEP que segue assinada por todos os presentes na reunião, citados neste documento.

**LEONARDO SOCHA RONDEAU REISMAN**

Secretário de Estado, Presidente

**ALEXANDRE AUGUSTO VILLAIN DA SILVA**

Secretário Executivo, Vice-Presidente

**MARCUS UITALO MARQUES MENEZES**

Chefe de Gabinete, Membro

**RAFAEL MOREIRA VITORINO**

Subsecretário de Administração Geral, Membro

**CLAUDIA SOARES LOPES**

Subsecretária de Promoção à Ciências e Desenvolvimento Tecnológico, Membro

**CAIO LOBATO DE SOUZA**

Subsecretário de Inovação, Capacitação e Inclusão Digital, Membro

**LETÍCIA GRAZIELA LIMA DOS SANTOS ALMEIDA**

Chefe da Assessoria Jurídica Legislativa, Membro

**MARCELA GOMES DE SOUZA**

Chefe da Assessoria de Comunicação, Membro

**LEANDRO BATISTA REIS**

Ouvidoria, Membro

**MICHELLE CAMPOS DOS SANTOS**

Chefe da Assessoria de Gestão Estratégica e Projetos, Membro

**LARISSA LAINE HIPOLITO ALVES**

Assessora Especial da Subsecretaria de Administração Geral, Ouvinte



Documento assinado eletronicamente por **MICHELLE CAMPOS DOS SANTOS - Matr.0282474-4, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 10:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCUS UITALO MARQUES MENEZES - Matr.0282572-4, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 10:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA SOARES LOPES - Matr.0282414-0, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 11:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LARISSA LAINE HIPÓLITO ALVES - Matr.0282966-5, Assessor(a) Especial.**, em 29/08/2024, às 11:25, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **MARCELA GOMES DE SOUSA - Matr.0282399-3, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 12:09, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEANDRO BATISTA REIS - Matr.0283472-3, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 14:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **KAMILA NASCIMENTO RANGEL - Matr.0283479-0, Membro do Comitê**, em 29/08/2024, às 15:33, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL MOREIRA VITORINO - Matr. 0284331-5, Membro do Comitê**, em 30/08/2024, às 09:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CAIO LOBATO DE SOUZA - Matr. 0284337-4, Membro do Comitê**, em 03/09/2024, às 15:28, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LETÍCIA GRAZIELA LIMA DOS SANTOS ALMEIDA - Matr.0282504-X, Membro do Comitê**, em 09/09/2024, às 11:36, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO SOCHA RONDEAU REISMAN - Matr. 0283693-9, Membro do Comitê**, em 09/09/2024, às 11:46, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE AUGUSTO VILLAIN DA SILVA - Matr. 0284210-6, Membro do Comitê**, em 15/10/2024, às 11:54, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site: [http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&verificador=149715705](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=149715705) código CRC= **3C18541D**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Anexo do Buriti 14º andar - Bairro Zona Cívica Administrativa - Bairro Asa Norte - CEP 70075-900 - DF

Telefone(s):

Sítio - <http://www.secti.df.gov.br/>