

## ANEXO I

### PLANO DE TRABALHO

Razão Social: Instituto Latinoamerica para o Desenvolvimento da Educação, Arte, Ciência e Cultura			
CNPJ: 04.516.087/0001-05			
Endereço: SCRL 704 Bloco A Loja 15			
Cidade: Brasília	Bairro: Asa Norte	UF: DF	CEP: 70730-531
Telefone (DDD): (61) 3328-5055	Telefone (DDD):		
E-mail da OSC: <a href="mailto:institutolatinoamerica@gmail.com">institutolatinoamerica@gmail.com</a>		Site da OSC: <a href="http://www.il.art.br">www.il.art.br</a>	
Representante Legal (Dirigente): Atanagildo Brandolt de Brandolt			
Cargo do Representante Legal: Presidente			
CPF: [REDACTED]	RG/Órgão Expedidor: [REDACTED]		
[REDACTED] do Representante Legal: [REDACTED]			
[REDACTED]			
Telefone (DDD): (61) 9 9965-2009	Telefone (DDD):		
<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>			
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Roberto Santos			
Função na parceria: Coordenador Geral			
RG/Órgão Expedidor: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]		
Telefone (DDD): 61 99322 9600	Telefone (DDD):		
Email do Responsável: <a href="mailto:institutolatinoamerica@gmail.com">institutolatinoamerica@gmail.com</a>			

### 1.1 DADOS DO PROJETO

Título do Projeto: RECICLA INFO			
Valor do Projeto: R\$ 73.300,45			
Local de realização: UISS "Unidade de Internação de São Sebastião"			
Período de Execução:	Início: Dezembro de 2021	Término: 31.05.22	
Enquadramento:	Educacional ( x )	Participativo ( )	Auto Rendimento ( )
Valor total do projeto R\$ (extenso): Setenta e três mil e trezentos reais e quarenta e cinco centavos.			
Previsão de público direto: 60 adolescentes/jovens vinculados à medida socioeducativa de internação			
Previsão de Beneficiários direto e indireto: Em torno de 150 pessoas entre alunos e familiares			

### 1.2 HISTÓRICO DO PROPONENTE (Experiências na área, parcerias anteriores)

O Instituto Latinoamerica é uma OSCIP nº 08071.002923/2012-16, sem fins lucrativos, com sede em Brasília fundado em 20 de junho de 2001, portanto com 20 anos de atuação, que tem dentre seus objetivos promover, coordenar e executar ações, desenvolver projetos e programas nas áreas da educação, das artes, das ciências, da produção cultural, científica e tecnológica, voltando suas ações para o desenvolvimento cultural; ampliando o conhecimento através de programas que utilizam como base a pedagogia audiovisual para a capacitação popular.

O Instituto tem larga experiência com a realização de grandes eventos nacionais como a Feira da Agricultura Familiar – Brasil Rural Contemporâneo em Brasília e Rio de Janeiro, Operação Arco Verde, na Amazônia Legal; e participação em eventos internacionais de promoção da imagem brasileira em temas de alta relevância social, cultural e ambiental. O IL realiza eventos culturais no Distrito Federal e no

Entorno, como cinema itinerante ao ar livre, apresentação de orquestras de violeiros de Goiás, difusão da literatura regional em feiras do livro do DF e GO e promoção cultural na Feira do Troca de Olhos D'Água em Alexânia. A equipe do projeto tem larga experiência em projetos nacionais e locais, com a organização e coordenação de Feiras do Livro de Brasília, FELIB Itinerante 1ª Edição e o FELIB Ed. Online, Festival Literário Histórias na Sua Casa, Feira Cultural de Planaltina/DF, Festival BrasilArte; e Feira Cultural do Artesão em Planaltina, este dois últimos com Termo de Fomento pela Secretaria de Turismo do Distrito Federal. E ainda estão em execução projeto Memória Viva – Eco história do Planalto Central (web serie em 5 capítulos); o projeto Ver e Fazer Cinema – Ano II; Escola Aberta para a Cultura Urbana; e o Brasília 60+1, estes com Termo de Fomento firmado com o Ministério do Turismo através da Secretaria Especial da Cultura, e também o Espetáculo audiovisual Atos de Fé com termo de fomento com a Secretaria de Cultura e Economia Cristiva do Distrito Federal.

## **2. DESCRIÇÃO DO PROJETO**

Habilitação de adolescentes em conflito com a lei no objetivo de promover a superação dos riscos sociais, bem como fortalecer os vínculos familiares, comunitários e profissionais por meio da qualificação, capacitando-os para recuperação de equipamentos eletrônicos.

### **2.1 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO**

Realizar 4 cursos (matutino e vespertino) de capacitação em manutenção e reparos em equipamentos eletrônicos nas Unidade de Internação de São Sebastião durante 4 meses. Cada curso terá a duração de 2 meses com 2 aulas por semana de 60 minutos cada, perfazendo uma carga horária de 40 horas por curso. Cada turma contará com 15 alunos, neste momento de pandemia será necessário o distanciamento social nas aulas.

### **2.2 JUSTIFICATIVA DO PROJETO**

O presente projeto se justifica pela oportunidade de preparar jovens, em medidas socioeducativas para uma capacitação em atuar na manutenção e reparos em equipamentos eletrônicos, por projeto piloto na Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI).

Um dos pilares da socioeducação é preparar os internos para a vida fora do centro por meio de atividades que incentivem o empreendedorismo e neste contexto o projeto parte da necessidade de qualificar os jovens, proporcionando oportunidade aos adolescentes em conflito com a lei, certificação profissional através do processo de aprendizagem, bem como no exercício do seu dever como cidadão, mostrando para a sociedade como um todo que os centros são ambientes de mudanças de vidas.

Os cursos têm um grande papel de ressocialização dos internos com a sociedade, não apenas pelo aspecto da formação profissional, mas por trabalharem questões como responsabilidade, compromisso e disciplina.

### **2.3 CONTEXTO DA REALIDADE A SER CONTEMPLADA**

A Unidade de Internação de São Sebastião, apresenta atualmente o quadro de 80 adolescentes na faixa etária de 14 aos de 18 anos de idade, que cumpre medida socioeducativa, média de 3 anos de internação, conforme a determinação judicial. Nessa realidade, os jovens dispõem de ensino regular, esporte, atendimento especializados da promotoria e são acompanhados pelo corpo de psicólogos e assistência social. É nesse contexto que apresentamos este projeto que visa oportunizar a preparação de jovens, em medidas socioeducativas a obter capacitação para a atuar na manutenção e reparos em equipamentos de informática de órgãos do Governo do Distrito Federal, diminuindo custos com novos equipamentos. O objetivo de a partir desta necessidade se qualificar e ao mesmo tempo dar solução aos equipamentos danificados nesses órgãos lotados em seu patrimônio, e após realizar a doação desses equipamentos a instituições, asilos, escolas, bibliotecas, até mesmo retornar as repartições públicas.

## **2.4 ORIGEM DO ORÇAMENTO PARA A DESPESA**

Emenda Parlamentar

## **2.5 OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GERAL:**

Promover a capacitação de Adolescentes em conflito com a Lei, através do exercício de práticas e habilidades de conhecimentos técnicos, como forma de capacitação e reabilitação por meio de atividades práticas/teóricas e como ferramenta de terapias ocupacionais.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Fomentar habilidades de conhecimento para identificação de Arquitetura de computadores, de forma a poder selecioná-los como matéria prima, descarte, aproveitamento ou reparo através de teste de funcionalidade e conservação;
- Montar estrutura de logística de organização de peças de forma a atender reparos emergenciais e futuros;
- Estruturar equipamentos físicos (Hardware) e aplicativos básicos para funcionalidades (Software)
- Identificar Drivers incompatíveis e aplicar atualizações;

## **2.6 METAS**

### **2.6.1 METAS QUANTITATIVAS**

- 1 - Realizar 4 cursos de capacitação em manutenção e reparos em equipamentos eletrônicos;
- 2 – Capacitar 60 adolescentes vinculados a Unidade de Internação de São Sebastião;
- 3 – Recuperar em torno de 30 equipamentos eletrônicos ao final do projeto.

### **2.6.2 METAS QUALITATIVAS**

- 1 - Promover a capacitação de Adolescentes em conflito com a Lei, preparando para o mercado de trabalho;
- 2 - Fomentar habilidades de conhecimento levando ao empreendedorismo, o qual será avaliado por prova escrita e teste prático;
- 3 – Possibilitar a geração de renda, propondo parceria pública privada para que os alunos promovam avaliação de hardware, com monitoramento técnico para recuperação e instalação de software;
- 4 – Preparar por meio de capacitação workshop em ética profissional;

## 2.7 INDICADORES DE MONITORAMENTO

METAS	INDICADORES DE MONITORAMENTO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Meta1	Quantidade de contratados	Fotos, avaliação escrita, teste prático, contratos, Notas Fiscais e Lista de Presença
Meta2	Quantidade de itens	Fotos, contratos e notas fiscais
Meta3	Quantidade de material recuperado	Fotos, contratos, Notas Fiscais, Cards de divulgação

### CONTEÚDO

Indicadores/Metas	Horas/Aula	Descrição	Aferição de Resultados
<b>Arquitetura</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade de recepcionar equipamentos, desmontar e classifica-los;</li> <li>- Capacidade de organizar logisticamente os equipamentos;</li> <li>- Capacidade de identificar as arquiteturas de equipamentos.</li> </ul>	05h/aula	Processo de reconhecimento das atividades, acesso e manuseio de ferramentas adaptadas a realidade, matéria prima e objetivos definidos.	Prova Objetiva  Método de análise habitual com perguntas e respostas. Numero de 10 questões com aprovação em com indice = ou > a 50%.
<b>Operacionalização técnica</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade de realizar teste de funcionalidade;</li> <li>- Capacidade de montar equipamentos físicos (Hardware);</li> <li>- Analisar e fornecer informações de capacidade do equipamento e suas compatibilidades.</li> </ul>	05h/aula	Momento de operacionalização, parte prática alinhada a teoria, com o objetivo de tomar segurança a partir do problema encontrado, reconhecido e solucionado, sempre utilizando sua proatividade na manutenção supervisionada.	Prova prática  Método de aferição que proporciona análise imediata das evolução do conhecimento.  ProblemaXsolução  Problemaxsolução 01 para 01  Aprovado/Reprovado
<b>Manipulação de Softwares</b>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade de configurar os computadores (Softwares) com aplicativos básicos para funcionalidades:</li> <li>- Sistemas Operacionais - Interfaces de escritório – Browsers - Drives (suporte técnico).</li> <li>- Capacidade de alterar Drivers incompatíveis;</li> </ul>	05h/aula	<p>Termo essencial para o bom desempenho e finalização da correção do problema de forma a alcançar eficácia, identificar e tornar uso das ferramentas de softwares atualizadas para a funcionalidade (Front End) de cada equipamento solucionado.</p>	<p>Prova prática</p> <p>Aplicação de situações reais com o objetivo de solucionar e identificar dificuldades e soluções práticas e ambientes diversos.</p> <p>Problema X Solução 01 para 01</p> <p>Aprovado/Reprovado</p>
<b>Periféricos</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade de configurar impressoras, WebCam, dispositivos sem fio, etc..;</li> </ul>	04h/aula	<p>Identificação, versão, necessidade do usuário, instalação e configuração.</p>	<p>Testes práticos</p> <p>Aplicação de situações reais com o objetivo de solucionar e identificar dificuldades e soluções práticas e ambientes diversos.</p> <p>Problema X Solução 01 para 01</p> <p>Aprovado/Reprovado</p>
<b>REDES</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidade de configurar uma rede doméstica, pública ou privada</li> </ul>	05h/aula	<p>Manuseio de ferramentas próprias, utilização de periféricos de conexão, configuração básica e teste de funcionalidade.</p>	<p>Prova prática</p> <p>Aplicação de situações reais com o objetivo de solucionar e identificar dificuldades e soluções práticas e ambientes diversos.</p> <p>Problema X Solução 01 para 01</p> <p>Aprovado/Reprovado</p>

			ado
<b>Atividade Curricular</b>			
- Ética Profissional/Moral/Valores e Cidadania Aulas presenciais, alúdicadas, leitura Individual, trocas de experiências.	06h/aulas	Com vistas a boas práticas de mercado, identificação de conflitos, comportamento, respeito mútuo, autoajuda, trabalho em equipe.. etc.. valores atrelados ao bom desempenho no mercado.	Debates em equipes com referencia ao tema.
<b>Atividades ExtraCurricular</b>			
- Identificar e quantificar lixo eletrônico; - Identificar, via <b>SELO, os equipamentos recuperados</b> ; - Estabelecer dentro do programa de atividade eventos de entrega e devolução de equipamentos recuperados, bem como relatório de depreciação de equipamentos	10h/ aula	Momento de finalização das metas, apresentar resultados visíveis como por exemplo a Entrega de equipamentos restaurados e a diplomação. Identificar equipamentos com o nome do projeto/SEJUS. Direcionar lixo eletrônico. Finalizar atividades contabilizando resultado e realizando entregas de equipamentos.	Preenchimento de relatório atestando resultados, percas, ganhos e apontar indicadores de evolução.
<b>Atividades finais</b>			
Certificação de aprendizado com carga horária de 40h	TOTAL 40 horas	Há a possibilidade de realizar audiência de entrega de certificação em plenário da CLDF, com a presença dos Deputados que apoiam o projeto nesse primeiro momento 'piloto'.	Entrega.

## **2.8 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELAS ATRELADAS**

### **DETALHAMENTO DAS AÇÕES**

#### **1 – PREPARAÇÃO (4 semanas) Dezembro 2021 a 31.01.2022**

- Composição da equipe de trabalho;

- Contratação de prestadores de serviço;
- Definição de cronograma de execução;
- Coleta de equipamentos
- Desenvolver o plano pedagógico

## 2 – REALIZAÇÃO 31.01.22 a 31.05.2022

- Realização do cursos de capacitação durante 4 meses;
- Certificação do alunos.

## 2.9 RESULTADOS ESPERADOS

- Capacitar 60 alunos devidamente certificados com visão profissional e empreendedora;
- Recuperar em torno de 30 equipamentos.

## 2.10 PROGRAMAÇÃO DETALHADA DO PROJETO

A programação detalhada da execução dos cursos de capacitação consiste em 3 etapas.

CRONOGRAMA CURSOS DE CAPACITAÇÃO
<p><b>Turma 01 e Turma 02 (terça e quinta) (8 semanas)</b>            Período: 31.01.22 a 25.03.22            Quantidade de Alunos: 30            Horário: 10h as 11h (Matutino)            Horário: 14h as 15h (Vespertino)</p>
<p><b>Turma 03 e Turma 04 (terça e quinta) (8 semanas)</b>            Período: 28.03.22 a 27.05.22            Quantidade de Alunos: 30            Horário: 10h as 11h (Matutino)            Horário: 14h as 15h (Vespertino)</p>
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>Apostilas com 120 páginas - Tamanho A4 - Sem encadernação - Cores (Preto e Branco) –            Fotocópias            Autor: Rosival Alek</p> <p>Conteúdo Programático:</p> <p>O computador            Módulos de memória, evolução e tecnologia            Tipos de fontes de alimentação            O processador            Unidade de Controle (UC) e Unidade Lógica e Aritmética (ULA)            Encapsulamento e conexão dos processadores            Placa-mãe            Soquetes para memória RAM e Placa Mãe            USB – Universal Serial Bus (Barramento Serial Universal)            FireWire, i.Link ou IEEE 1394            Slots de expansão            Bluetooth            Upgrade e manutenção de computadores:            Tipos de formatação</p>

Considerações para formatar um disco rígido  
 Posicionar ou não um disco rígido  
 Formatar e reinstalar o sistema operacional  
 Verificar os erros  
 Limpeza do disco  
 Diminuindo um volume e criando nova partição  
 Ferramentas e acessórios básicos  
 Passo a passo da montagem  
 Ligação dos periféricos  
 Setup da máquina e sistema operacional  
 Eletricidade básica;  
 Montagem do gabinete;  
 Mainboard (placa mãe);  
 Placas controladoras de vídeo;  
 Placa de Modem;  
 Placas de Rede;  
 Memórias;  
 Drivers;  
 HD;  
 IDE (Integrated Development Environment ou Ambiente Integrado de Desenvolvimento);  
 Serial ATA (SATA - Serial Advanced Technology Attachment);  
 Montagem do computador;  
 Setup - configuração básica;  
 MS-DOS;  
 Instalação e configuração dos sistemas operacionais plataforma Windows;  
 Instalação e configuração sistemas operacionais plataforma Linux;  
 Manutenção - preventiva e corretiva.  
 Manutenção e Instalação de Rede de computadores padrão IEEE802

## 2.11 CROQUI DO EVENTO (se houver)

Não se Aplica

## 2.12 CONTRAPARTIDAS

Equipamento do Estado - Recuperados		
Custo Máquina GDF hoje (compra)	Per-capta Valor Estimado Custo Recuperação Máquica x Aquisição de Novas máquinas GDF	Custo Aluno / Custo R. Maq.

<p>Exemplo I  Contrato nº 37/2019 (Sec. Educação).  Valor Aquisição Máquina para o GDF  R\$ 2.180,00  <a href="http://www.se.df.gov.br/wp-content/uploads/2018/02/Contrato_37_DATEN_tecnologia.pdf">http://www.se.df.gov.br/wp-content/uploads/2018/02/Contrato_37_DATEN_tecnologia.pdf</a></p> <p>Exemplo II  Contrato nº 70/2018 – (Sec. Fazenda).  Aquisição Máquina .  R\$ 3.692,00  <a href="http://seplag.df.gov.br/wp-content/uploads/2019/02/CT_38327_2018_POSITIVO.pdf">http://seplag.df.gov.br/wp-content/uploads/2019/02/CT_38327_2018_POSITIVO.pdf</a></p>	<p>Estimativa de <b>30 máquinas</b> para mais ou para menos.</p> <p>Custo  aluno X maq. Nova  1.387,50 – 3.692,00  <b>Economia de R\$ 2.304,50 (62%)</b> com relação ao custo aluno/máquina.</p>	<p>Quantidade alunos (40 por Período).  <b>R\$ 1.166,00</b> (por aluno).</p> <p>Resultados:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profissionalização; Realibitação Pessoal; Inclusão Digital;</li> <li>2. Recuperação e entrega de Computadores recuperados;</li> <li>3. Geração de expectativa de Emprego e Renda;</li> <li>4. Divulgação de parceiro em todo material do projeto.</li> </ol>
--	--	--

### 3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Cronograma de Execução					
Metas	Fase / Etapa	Descrição	Valor	Duração	
				Início	Término
Meta 1	1.1	<b>DIRETOR GERAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por coordenar todas as ações do projeto, gerindo toda a equipe de trabalho e atuando em todas as áreas. Atuará em todas as fases do projeto.	R\$ 13.197,60	Dezembro 2021	31.05.22
	1.2	<b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela elaboração dos contratos, solicitação e verificação dos documentos financeiros, pagamentos, elaboração dos relatórios financeiros e organização dos documentos. Atuará em todas as fases do projeto.	R\$ 8.400,00	Dezembro 2021	31.05.22
	1.3	<b>TERAPEUTA EDUCACIONAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por entrevistas, encaminhamento dos alunos acompanhando o comportamento, evolução e assistência, dando suporte técnico pedagógico nas atividades desenvolvidas . Atuará em todas as fases do projeto.	R\$ 12.000,00	Dezembro 2021	31.05.22
	1.4	<b>EDUCADORES - INSTRUTOR</b> - Contratação de 2 (dois) profissionais responsáveis por ministrar o curso nas unidades de internação, aplicando o	R\$ 20.800,00	31.01.22	31.05.22

		conteúdo programático e atender as metas do programa de execução.			
Meta 2	1.5	<b>ASSISTENTE / APOIO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por auxiliar a Coordenação Administrativa e Diretor Geral nas atividades propostas no plano de trabalho. Atuará em todas as fases do projeto.	R\$ 8.189,00	Dezembro 2021	31.05.22
	2.1	<b>DESIGNER GRÁFICO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela identidade visual do projeto e artes gráficas de apostilas	R\$ 2.000,00	Dezembro 2021	31.05.22
	2.2	<b>CAMISETAS</b> - Confeção de camisetas de malha manga curta (colorida) para a equipe de produção.	R\$ 430,35	Dezembro 2021	31.05.22
Meta 3	3.1	<b>OCULOS DE PROTEÇÃO</b> - Aquisição de 30 (trinta) óculos de proteção para os alunos nas atividades práticas desenvolvidas nos cursos de capacitação. Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato incolor e hastes tipo espátula dotadas de proteção lateral com sistema de ventilação indireta composto de seis fendas dispostas na posição horizontal. As hastes são fixadas à armação através de pinos plásticos. Proteção dos olhos dos usuário contra impactos de partículas volantes multidirecionais.	R\$ 153,60	Dezembro 2021	31.05.22
	3.2	<b>LUVAS</b> - A aquisição de 2 (duas) caixa de luvas - ULTRAFLEX LUVAS ante estática. Oferece resistência. Fabricada em Nylon com Banho Nitrílico, garante a qualidade da peça trabalhada. Extra DA-12600 CA 8084.	R\$ 240,00	Dezembro 2021	31.05.22
	3.3	<b>MÁSCARAS</b> - Aquisição de 20 (vinte) caixas de máscaras descartáveis com tripla camada, com clip nasal, elásticos confortáveis que esticam para os ouvidos no tamanho de 17,5cm x 9,5cm, para os alunos inscritos no curso e equipe de trabalho.	R\$ 1.662,30	Dezembro 2021	31.05.22
	3.4	<b>BRUNCH</b> - Fornecimento de brunch para equipe de trabalho e alunos nas atividades de entrega de certificados para 24 pessoas incluindo alunos e equipe de produção, contendo sucos, bolos, salgados, sanduiches, pratos e talheres	R\$ 440,00	31.01.22	31.05.22
	3.5	<b>ALIMENTAÇÃO</b> - Fornecimento de alimentação para 4 (quatro) pessoas da equipe (2 instrutores, 1 assistente de produção e 1 Terapeuta) durante os 34 dias de curso.	R\$ 2.284,80	31.01.22	31.05.22
	3.6	<b>ALCOOL GEL</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool em Gel 70% 500 ml para higienização de equipe e alunos	R\$ 360,00	31.01.22	31.05.22

	3.7	<b>ALCOOL LIQUIDO</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool líquido 70% 500 ml para higienização de equipamentos de uso nos cursos de capacitação.	R\$ 213,00	31.01.22	31.05.22
	3.8	<b>COMBUSTIVEL</b> - Fornecimento de combustível para deslocamento de equipe para a coleta de equipamentos (computadores), deslocamento de equipe de trabalho até a unidade de internação para ministrar cursos. Trajeto secretaria SEJUS, SECTI, Unidade de internação, centro de reciclagem e câmara dos deputados.	R\$ 3.248,50	Dezembro 2021	31.05.22

#### 4. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

<b>Cronograma de Desembolso</b>			
Valor deve ser disponibilizado em parcela única. R\$ 73.300,45 (Setenta e três mil trezentos reais e quarenta e cinco reais)			
Não haverá recursos complementares para execução do projeto.			
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Mês
<b>Meta 1</b>	1.1	<b>DIRETOR GERAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por coordenar todas as ações do projeto, gerindo toda a equipe de trabalho e atuando em todas as áreas. (atuará em todas as fases do projeto)	Dezembro/2021
	1.2	<b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela elaboração dos contratos, solicitação e verificação dos documentos financeiros, pagamentos, elaboração dos relatórios financeiros e organização dos documentos. Atuará em todas as fases do projeto.	Dezembro/2021
	1.3	<b>TERAPEUTA EDUCACIONAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por entrevistas, encaminhamento dos alunos acompanhando o comportamento, evolução e assistência dando suporte técnico pedagógico nas atividades desenvolvidas . Atuará em todas as fases do projeto.	Dezembro/2021
	1.4	<b>EDUCADORES/INSTRUTOR</b> - Contratação de 2 (dois) profissionais responsáveis por ministrar o curso nas unidades de internação, aplicando o conteúdo programático e atender as metas do programa de execução. Atuará no período de produção.	Dezembro/2021
	1.5	<b>ASSISTENTE/ APOIO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por auxiliar a Coordenação Administrativa e Diretor Geral nas atividades propostas no plano de trabalho. Atuará em todas as fases do projeto.	Dezembro/2021
<b>Meta 2</b>	2.1	<b>DESIGNER GRÁFICO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela identidade visual do projeto e artes gráficas de apostilas	Dezembro/2021
	2.2	<b>CAMISETAS</b> - Confecção de camisetas de malha manga curta (colorida) para a equipe de produção.	Dezembro/2021
<b>Meta 3</b>	3.1	<b>OCULOS DE PROTEÇÃO</b> - Aquisição de 30 (trinta) óculos de proteção para os alunos nas atividades práticas desenvolvidas nos cursos de capacitação. Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato incolor e hastes tipo espátula dotadas de proteção lateral com sistema de ventilação indireta composto de seis fendas dispostas na posição horizontal. As hastes são fixadas à armação através de pinos plásticos. Proteção dos olhos dos usuário contra impactos de partículas volantes multidirecionais.	Dezembro/2021
	3.2	<b>LUVAS</b> - A aquisição de 2 (duas) caixa de luvas - ULTRAFLEX LUVAS ante estática. Oferece resistência. Fabricada em Nylon com Banho	Dezembro/2021

	Nitrílico, garante a qualidade da peça trabalhada. Extra DA-12600 CA 8084.	
3.3	<b>MÁSCARAS</b> - Aquisição de 20 (vinte) caixas de máscaras descartáveis com tripla camada, com clip nasal, elásticos confortáveis que esticam para os ouvidos no tamanho de 17,5cm x 9,5cm, para os alunos inscritos no curso e equipe de trabalho.	Dezembro/2021
3.4	<b>BRUNCH</b> - Fornecimento de brunch para equipe de trabalho e alunos nas atividades de entrega de certificados para 24 pessoas incluindo alunos e equipe de produção, contendo sucos, bolos, salgados, sanduiches, pratos e talheres.	Dezembro/2021
3.5	<b>ALIMENTAÇÃO</b> - Fornecimento de alimentação para 4 (quatro) pessoas da equipe (2 instrutores, 1 assistente/apoio e 1 Terapeuta) durante os 34 dias de curso.	Dezembro/2021
3.6	<b>ALCOOL GEL</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool em Gel 70% 500 ml para higienização de equipe e alunos	Dezembro/2021
3.7	<b>ALCOOL LIQUIDO</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool líquido 70% 500 ml para higienização de equipamentos de uso nos cursos de capacitação.	Dezembro/2021
3.8	<b>COMBUSTIVEL</b> - Fornecimento de combustível para deslocamento de equipe para a coleta de equipamentos (computadores), deslocamento de equipe de trabalho até a unidade de internação para ministrar cursos. Trajeto secretaria SEJUS, SECTI, Unidade de internação, centro de reciclagem e câmara dos deputados.	Dezembro/2021

## 5. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (Plano de Aplicação)

O projeto não prevê Receitas

Toda mão de obra contratada será via prestação de serviços através de contrato por tempo determinado e emissão de nota fiscal, não havendo nenhuma responsabilidade sobre os valores de tributos e encargos cobrados para a empresa contratante, por não existir contratação CLT e RPA, não terão previsão de encargos e tributos sociais e trabalhistas.

### 5.1 Planilha Global

PLANILHA GLOBAL					
<b>Meta 1 - Recursos Humanos</b>					
<b>Etapa 1.1 –</b>					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>DIRETOR GERAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por coordenar todas as ações do projeto, gerindo toda a equipe de trabalho e atuando em todas as áreas. Atuará em todas as fases do projeto	Semana	20	659,88	R\$ 13.197,60	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 1.2</b>					
Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela elaboração dos contratos, solicitação e verificação dos documentos financeiros, pagamentos, elaboração dos relatórios financeiros e	Semana	20	420,00	R\$ 8.400,00	Dezembro 2021 a 31.05.22

organização dos documentos. Atuará em todas as fases do projeto.					
<b>Etapa 1.3</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>TERAPEUTA EDUCACIONAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por entrevistas, encaminhamento dos alunos acompanhando o comportamento, evolução e assistência, dando suporte técnico pedagógico nas atividades desenvolvidas. Atuará em todas as fases do projeto.	Semana	20	600,00	R\$ 12.000,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 1.4</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>EDUCADORES/INSTRUTOR</b> - Contratação de 2 (dois) profissionais responsáveis por ministrar o curso nas unidades de internação, aplicando o conteúdo programático e atender as metas do programa de execução. Atuará no período de realização.	Semana	32	650,00	R\$ 20.800,00	31.01.22 a 31.05.22
<b>Etapa 1.5</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>ASSISTENTE / APOIO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por auxiliar a Coordenação Administrativa e Diretor Geral nas atividades propostas no plano de trabalho. Atuará nas fases de Preparação e execução.	Semana	20	409,45	R\$ 8.189,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 1</b>				<b>R\$ 62.586,60</b>	
<b>Meta 2 Divulgação</b>					
<b>Etapa 2.1</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>DESIGNER GRÁFICO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela identidade visual do projeto e artes gráficas de apostilas	Serviço	1	2.000,00	R\$ 2.000,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 2.2</b>					
	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>CAMISETAS</b> - Confecção de camisetas de malha manga curta (colorida) para a equipe de produção.	Unidades	15	28,69	R\$ 430,35	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 1</b>				<b>R\$ 2.430,35</b>	
<b>Meta 3 Equipamentos e Insumos</b>					
<b>Etapa 3.1</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>OCULOS DE PROTEÇÃO</b> - Aquisição de 10 (dez) óculos de proteção para os alunos nas atividades práticas desenvolvidas nos cursos	Unidades	10	15,36	R\$153,60	Dezembro 2021 a 31.05.22

de capacitação. Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato incolor e hastes tipo espátula dotadas de proteção lateral com sistema de ventilação indireta composto de seis fendas dispostas na posição horizontal. As hastes são fixadas à armação através de pinos plásticos. Proteção dos olhos dos usuário contra impactos de partículas volantes multidirecionais.					
--	--	--	--	--	--

### Etapa 3.2

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>LUVAS</b> - A aquisição de 2 (duas) caixa de luvas - ULTRAFLEX LUVAS ante estática. Oferece resistência. Fabricada em Nylon com Banho Nitrílico, garante a qualidade da peça trabalhada. Extra DA-12600 CA 8084.	Unidades	2	120,00	R\$ 240,00	Dezembro 2021 a 31.05.22

### Etapa 3.3

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>MÁSCARAS</b> - Aquisição de 20 (vinte) caixas de máscaras descartáveis com tripla camada, com clip nasal, elásticos confortáveis que esticam para os ouvidos no tamanho de 17,5cm x 9,5cm, para os alunos inscritos no curso e equipe de trabalho.	Caixas	20	67,18	R\$ 1.343,60	Dezembro 2021 a 31.05.22

### Etapa 3.4

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>BRUNCH</b> - Fornecimento de brunch para equipe de trabalho e alunos nas atividades de entrega de certificados para 24 pessoas incluindo alunos e equipe de produção, contendo sucos, bolos, salgados, sanduiches, pratos e talheres.	Serviço	4	110,00	R\$ 440,00	31.01.22 a 31.05.22

### Etapa 3.5

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>ALIMENTAÇÃO</b> - Fornecimento de alimentação para 4 (quatro) pessoas da equipe (2 instrutores, 1 assistente de produção e 1 Terapeuta) durante os 34 dias de curso.	Unidades	136	16,80	R\$ 2.284,80	31.01.22 a 31.05.22

### Etapa 2.7

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>ALCOOL GEL</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool em Gel 70% 500 ml para higienização de equipe e alunos	Unidades	30	12,00	R\$ 360,00	31.01.22 a 31.05.22

### Etapa 2.8

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Realização
<b>ALCOOL LIQUIDO</b> - Aquisição de 30 unidades de álcool líquido 70% 500 ml para higienização de equipamentos de uso nos	Unidades	30	7,10	R\$ 213,00	31.01.22 a 31.05.22

cursos de capacitação.					
<b>Etapa 2.9</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>COMBUSTIVEL</b> - Fornecimento de combustível para deslocamento de equipe para a coleta de equipamentos (computadores), deslocamento de equipe de trabalho até a unidade de internação para ministrar cursos. Trajeto secretaria SEJUS, SECTI, Unidade de internação, centro de reciclagem e câmara dos deputados..	Litros	445	7,30	R\$ 3.248,50	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 3</b>				<b>R\$ 8.283,50</b>	
<b>VALOR TOTAL DO PROJETO</b>					<b>R\$ 73.300,45</b>

## 5.2 Planilha Termo de Fomento

<b>PLANILHA GLOBAL</b>					
<b>Meta 1 - Recursos Humanos</b>					
<b>Etapa 1.1 –</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>DIRETOR GERAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por coordenar todas as ações do projeto, gerindo toda a equipe de trabalho e atuando em todas as áreas. Atuará em todas as fases do projeto	Semana	20	659,88	R\$ 13.197,60	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 1.2</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela elaboração dos contratos, solicitação e verificação dos documentos financeiros, pagamentos, elaboração dos relatórios financeiros e organização dos documentos. Atuará em todas as fases do projeto.	Semana	20	420,00	R\$ 8.400,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 1.3</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>TERAPEUTA EDUCACIONAL</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por entrevistas, encaminhamento dos alunos acompanhando o comportamento, evolução e assistência, dando suporte técnico pedagógico nas atividades desenvolvidas. Atuará em todas as fases do projeto.	Semana	20	600,00	R\$ 12.000,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 1.4</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>EDUCADORES/INSTRUTOR</b> - Contratação de 2 (dois) profissionais responsáveis por	Semana	32	650,00	R\$ 20.800,00	31.01.22 a 31.05.22

ministrar o curso nas unidades de internação, aplicando o conteúdo programático e atender as metas do programa de execução. Atuará no período de realização.					
<b>Etapa 1.5</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>ASSISTENTE / APOIO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável por auxiliar a Coordenação Administrativa e Diretor Geral nas atividades propostas no plano de trabalho. Atuará nas fases de Preparação e execução.	Semana	20	409,45	R\$ 8.189,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 1</b>				<b>R\$ 62.586,60</b>	
<b>Meta 2 Divulgação</b>					
<b>Etapa 2.1</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>DESIGNER GRÁFICO</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela identidade visual do projeto e artes gráficas de apostilas	Serviço	1	2.000,00	R\$ 2.000,00	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 2.2</b>					
	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>CAMISETAS</b> - Confeção de camisetas de malha manga curta (colorida) para a equipe de produção.	Unidades	15	28,69	R\$ 430,35	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 1</b>				<b>R\$ 2.430,35</b>	
<b>Meta 3 Equipamentos e Insumos</b>					
<b>Etapa 3.1</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>OCULOS DE PROTEÇÃO</b> - Aquisição de 10 (dez) óculos de proteção para os alunos nas atividades práticas desenvolvidas nos cursos de capacitação. Óculos de segurança constituídos de armação e visor confeccionados em uma única peça de policarbonato incolor e hastes tipo espátula dotadas de proteção lateral com sistema de ventilação indireta composto de seis fendas dispostas na posição horizontal. As hastes são fixadas à armação através de pinos plásticos. Proteção dos olhos dos usuário contra impactos de partículas volantes multidirecionais.	Unidades	10	15,36	R\$ 153,60	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 3.2</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>LUVAS</b> - A aquisição de 2 (duas) caixa de luvas - ULTRAFLEX LUVAS ante estática. Oferece resistência. Fabricada em Nylon com	Unidades	2	120,00	R\$ 240,00	Dezembro 2021 a 31.05.22

Banho Nitrílico, garante a qualidade da peça trabalhada. Extra DA-12600 CA 8084.					
<b>Etapa 3.3</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>MÁSCARAS</b> - Aquisição de 20 (vinte) caixas de máscaras descartáveis com tripla camada, com clip nasal, elásticos confortáveis que esticam para os ouvidos no tamanho de 17,5cm x 9,5cm, para os alunos inscritos no curso e equipe de trabalho.	Caixas	20	67,18	R\$ 1.343,60	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>Etapa 3.4</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>BRUNCH</b> - Fornecimento de brunch para equipe de trabalho e alunos nas atividades de entrega de certificados para 24 pessoas incluindo alunos e equipe de produção, contendo sucos, bolos, salgados, sanduiches, pratos e talheres.	Serviço	4	110,00	R\$ 440,00	31.01.22 a 31.05.22
<b>Etapa 3.5</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>ALIMENTAÇÃO</b> - Fornecimento de alimentação para 4 (quatro) pessoas da equipe (2 instrutores, 1 assistente de produção e 1 Terapeuta) durante os 34 dias de curso.	Unidades	136	16,80	R\$ 2.284,80	31.01.22 a 31.05.22
<b>Etapa 2.7</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>ALCOOL GEL</b> - Aquisição de 30 unidades de alcool em Gel 70% 500 ml para higienização de equipe e alunos	Unidades	30	12,00	R\$ 360,00	31.01.22 a 31.05.22
<b>Etapa 2.8</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>ALCOOL LIQUIDO</b> - Aquisição de 30 unidades de alcool líquido 70% 500 ml para higienização de equipamentos de uso nos cursos de capacitação.	Unidades	30	7,10	R\$ 213,00	31.01.22 a 31.05.22
<b>Etapa 2.9</b>					
<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Realização</b>
<b>COMBUSTIVEL</b> - Fornecimento de combustível para deslocamento de equipe para a coleta de equipamentos (computadores), deslocamento de equipe de trabalho até a unidade de internação para ministrar cursos. Trajeto secretaria SEJUS, SECTI, Unidade de internação, centro de reciclagem e câmara dos deputados..	Litros	445	7,30	R\$ 3.248,50	Dezembro 2021 a 31.05.22
<b>VALOR TOTAL DA META 3</b>				<b>R\$ 8.283,50</b>	
<b>VALOR TOTAL DO PROJETO</b>					<b>R\$ 73.300,45</b>

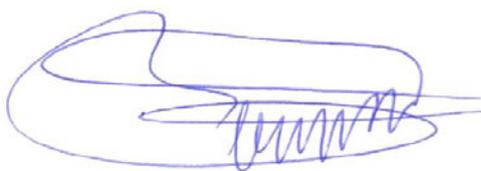
## 6. DECLARAÇÕES

Na qualidade de Presidente da OSC, declaramos, para fins de provação junto à Secretaria de Ciência e Tecnologia do Distrito Federal, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro do Distrito Federal ou qualquer órgão ou entidade da administração pública do Distrito Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Distrito Federal, na forma deste Plano de Trabalho.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

Brasília, 22/12/21



Atanagildo Brandolt de Brandolt  
Presidente