



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DO
DISTRITO FEDERAL

Comissão Gestora do Projeto IGXP - Games

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

| DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA | |
|--|--|
| OSC: INSTITUTO LÍDERES DO BRASIL | |
| Responsável pelo acompanhamento da parceria: JOFFRE MOREIRA LIMA NETO | |
| Telefone Fixo (OSC): (61) 35364050 | Telefone Celular (responsável): (61) 995959459 |
| E-Mail (responsável): projetolideresdobrasil@gmail.com | |
| Nº do processo: 04008-00001109/2023-21 | |
| Nº do Instrumento de parceria: 4/2023 | |
| Vigência da parceria: 25/09/2023 a 31/10/2023 | |
| Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório: R\$ 490.000,00 | |

| MONITORAMENTO | |
|--|---|
| OBJETO DA PARCERIA | O Projeto IGXP/2023 visa fomentar a tecnologia e informação através da promoção do mercado de jogos eletrônicos. |
| PERÍODO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO | O monitoramento iniciou - se no dia 26/10/2023, após a designação por meio da portaria nº 85, de 25/09/2023 DE 2023 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DE DISTRITO FEDERAL, publicado em 26/09/2023, sendo a comissão gestora formada por: LEANDRO BATISTA REIS - Matrícula: 02834723, SAMARA GOMES DE ARAUJO - Matrícula: 02828030 e THAYNÁ VALENÇA COSTA - Matrícula: 02824167, permanecendo até a presente data. |
| ATIVIDADES DE MONITORAMENTO REALIZADAS | Essa comissão adotou como procedimento, a observação "In Loco" , seguidos de relatórios fotográficos e interação diária com o coordenador geral da parceria JOFFRE MOREIRA LIMA NETO, momento em que foram feitas as correções dos desvios mapeados, a fim de atender o caráter preventivo e saneador para o perfeito cumprimento das metas estabelecidas no plano de trabalho. |
| ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DA PARCERIA | Com o objetivo de acompanhar e fiscalizar a execução do Termo de Fomento celebrado entre a Secretaria De Estado de Ciência, Tecnologia e |

| | |
|--|---|
| | Inovação - SECTI/DF e o Instituto Líderes do Brasil, visando a execução do IGXP - 2023, a Comissão Gestora realizou o monitoramento das atividades de forma presencial nos dias 28, 29 e 30 de setembro de 2023. Além de realizar a fiscalização de forma presencial ocorreu o monitoramento por meio eletrônico, com trocas de mensagens, ligações e orientações entre a comissão gestora e a coordenação geral do referido evento. A comissão focou nas atividades previstas, atestando os elementos contidos no Plano de Trabalho. |
| TRANSPARÊNCIA ATIVA | Em cumprimento ao requisito transparência, participação social, comunicação visual, relações públicas, cerimonial e imprensa, a Organização de Sociedade Civil divulgou a parceria celebrada entre a Secretaria de Estado de Ciência Tecnologia e Inovação e o Instituto Líderes do Brasil. A Comissão Gestora verificou e registrou através de relatório fotográfico que a divulgação foi feita em todos os espaços de execução do projeto através de imagens, inserção de logos em locais visíveis e ainda em suas redes sociais, em atendimento ao disposto nos artigos. 79 e 80 do decreto MROSC. Ainda em atendimento ao que preconiza os artigos 79 e 80 do referido decreto em relatório de execução do objeto será observada o requisito de transparência ativa quanto a sede da Organização de Sociedade Civil (OSC). |
| RESULTADOS (ATÉ A PRESENTE DATA) | <input checked="" type="checkbox"/> PARCIAIS <input type="checkbox"/> FINAIS |
| ACOMPANHAMENTO DAS METAS DA PARCERIA | <p>Trata-se de evento realizado em formato presencial, contendo áreas de interação entre o público e diversas atrações, como influenciadores, shows, cosplays e campeonatos de jogos eletrônicos. Área Jogos, Área palco, e área de expositores, onde ocorreram palestras de temas variados e diversas atividades:</p> <p>Área Livre - ambiente de acesso livre, com programas voltados ao público de toda idade e classificação social visando estimular o conhecimento de novas tecnologias, desenvolvimento individual e coletivo, e interações nos stands formando uma circulação interativa e diversificada; workshops; área de expositores; stands de patrocinadores; arena games; campeonatos de jogos eletrônicos; atividades interativas nos stands; concurso de cosplay,</p> <p>Arena Palco - imprensa; mentorias, e 01 (um) palco destinados aos palestrantes e influencers com estrutura de acessibilidade e com rotatividade de conteúdo;</p> <p>Outros - Presença de visitantes; alunos de escolas públicas; assistência paramédica, brigadistas e segurança; foods truck; estrutura com acessibilidade nas arenas e atividades diversas. Montagem, realização e desmontagem ocorreram de acordo com o plano de trabalho.</p> <p>O evento ocorreu de acordo com o plano de trabalho, havendo algumas ocorrências sem relevâncias, visto que, a OSC se mostrou empenhada para que o evento fosse concluído de maneira eficaz, apresentando todos os documentos e representantes solicitados no decorrer da ação.</p> |
| EFICÁCIA DOS INDICADORES DO PLANO DE TRABALHO (SE HOUVER) | <input checked="" type="checkbox"/> SATISFATÓRIOS <input type="checkbox"/> INSATISFATÓRIOS |

| | |
|--|--|
| EFEITO SANEADOR DO MONITORAMENTO | O evento foi realizado em forma de festival de games e tecnologia, entregando ainda torneios de e-sports, concursos de cosplay, concurso de dança e talk shows com influencers da área. A fiscalização focou nas atividades previstas no plano de trabalho. Por ocasião do monitoramento algumas ocorrências foram observadas e orientações foram dadas em relação a organização, a fim de uma melhor otimização das atividades. |
| FATOS OBSERVADOS EM VISITAS TÉCNICAS E/OU REUNIÕES PERIÓDICAS | De modo geral a execução foi organizada e o objetivo concluído. |

| AVALIAÇÃO | |
|--|--|
| ANÁLISE QUANTITATIVA | Foi observado por essa comissão nos dias de execução do projeto um número significativo de visitantes, de estudantes e campuseiros presentes no evento. |
| ANÁLISE QUALITATIVA | O evento acompanhado foi de boa qualidade e organizado conforme o esperado. |
| IMPACTO DA PARCERIA | <input type="checkbox"/> AMBIENTAL <input checked="" type="checkbox"/> CULTURAL <input checked="" type="checkbox"/> ECONÔMICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL <input type="checkbox"/> OUTROS. Especificar: _____ |
| SATISFAÇÃO DO PÚBLICO (SE HOUVER) | Não foi realizado por essa comissão pesquisa de satisfação. |
| CONTROLE SOCIAL (SE HOUVER) | Não se aplica. |
| CONCLUSÕES | O projeto foi executado e, a princípio, o objeto atendeu parcialmente as ações e metas previstas no Plano de Trabalho. |

Elaborado por:

Leandro Batista Reis / Comissão gestora da parceria



Documento assinado eletronicamente por **LEANDRO BATISTA REIS - Matr.0283472-3, Presidente da Comissão.**, em 13/11/2023, às 10:44, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **SAMARA GOMES DE ARAUJO - Matr. 0282803-0, Membro da Comissão.**, em 13/11/2023, às 16:06, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **THAYNÁ VALENÇA COSTA - Matr.0282416-7, Membro da Comissão.**, em 13/11/2023, às 16:08, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=124191196)
verificador= **124191196** código CRC= **E2ADDF9C**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Anexo do Buriti 14º andar - Bairro Zona Cívica Administrativa - Bairro Asa Norte - CEP 70075-900 - DF